附件1

**材料填报说明**

推荐单位按要求提交申报人员完整纸质材料和相应电子版材料。

一、推荐单位提供材料

1．推荐评审函。每单位1份，函中注明推荐评审人员的姓名、现职称、拟评审职称。

2．公示情况证明。每人1份，内容包括：公示时间、地点，有无异议，若有异议写明调查处理结果。

3．推荐人选一览表。每单位1份（表格样式附后）

4．破格申报人员另需提供：破格申请、单位答辩意见、单位推荐意见各1份。

5．论文著作专家鉴定意见表。每人由2名专家分别出具鉴定意见。专家由单位联系，不得向申报人员透露专家信息及鉴定意见。

6．电子版材料：推荐单位负责将申报人员的A、B袋材料扫描生成2个PDF格式文档，并分别命名为：姓名＋A袋、姓名＋B袋。电子文件应与纸质文件完全相同。请确保电子版材料清晰可读，并将页面调整为适合阅读的方向。

二、申报人员提供材料

**（一）资格材料（A袋）**

提供1套，与公示情况证明和破格申报相关材料一起装入档案袋，袋外粘贴材料标识信息（附件2）并注明“A袋”。其中2—7项资格材料按原件大小复印在A4纸上，A袋材料首页要有目录（样式见附件7），材料按顺序排列，请勿装订。

1．《专业技术职务任职资格评审表》一式2份，同时提供与评审表上相同的本人2 寸免冠照片2张。表格由国家民委制作，可下载电子版填写，正反面打印，但不可调整表格样式和页面布局，不可粘贴、拼接。表格中凡需签名、盖章处，均应手写签名和加盖相关印章。

2．《2018年度专业技术人员考核登记表》复印件1份。即年终考评（述职）表，表中要有单位考核评语、考核等级及单位公章。

3．身份证复印件1份。

4．学历证书、学位证书复印件1份。

5．《专业技术职务资格证书》《聘任证书》复印件1份。任职时间要求为2014年6月30日前（年限破格者除外）；取得博士学位申报副高级职称的应提供2017年6月30日前取得的博士学位证书。

复印件要有照片、任职职务和日期页。如无《专业技术职务资格证书》，复印当年国家民委印发的批准文件，或当年申报职称时个人评审表上批准后盖有国家民委印章的页面。

6．任现职以来继续教育相关证书复印件。

7．任现职以来获奖证书复印件。

8．破格人员破格申请、单位答辩报告、单位推荐意见。

**（二）业绩材料（B袋）**

提供1套，与论文著作专家鉴定意见表一起装入档案袋，袋外粘贴材料标识信息（附件2）并注明“B袋”。业绩材料按原件大小复印在A4纸上，如原稿版面超过A4幅面，可复印在A3纸上或分页复印（勿粘贴拼接），B袋材料首页要有目录（样式见附件7），材料按顺序排列，请勿装订。

1．《推荐材料简表》（附件4）。首页左上角“推荐单位”及末页“单位推荐意见”栏需加盖单位公章。首页右上角“审核人签字”及末页“单位推荐意见”栏中“负责人签字”处需相关人员签字。

2．能反映或代表本人任现职以来水平的论文、著作（译著）或作品集。

论文需复印全文以及发表该论文的报纸的报头（或报眉）、期刊的封面及目录页。著作需复印封面、版本记录页、目录及本人所著部分正文的前4页。凡与他人合著的著作，需由出版单位提供本人所著部分及字数的证明。使用其他名字发表论文著作的，要提供出版单位的笔名证明。论文著作出版（发表）时间截止到2019年6月30日。

以上A、B袋材料中涉及的有关证书以及论文著作，报送材料时须带原件，审核后当场退还。

附件2

**材料标识信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A/B袋** | | | |
| **专业** | | | **文种** |
| **姓名** | ： |  | |
| **单位** | : |  | |
| **现职称** | : |  | |
| **拟评职称** | : |  | |

附件3

**2019年度翻译专业高级职称评审材料一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序  号 | 所在  部门 | 姓 名 | 性别 | 民族 | 出生  年月 | 最高学历学位 | 毕业学校  及时间 | 参加工作时间 | 行政职务 | 现任专业职务 | 聘任  时间 | 专业工作年限 | 年度考核结果 | 申报职称 | 是否破格 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

单位（盖章）： 送评时间：　　　　年　　月　　日

注：此表电子版请发至lzc8805@126.com。

附件4

**推荐材料简表**

推荐单位（盖章）： 　　 　被推荐人姓名： 　　　 　　 拟评职称： 　　　 （□ 破格） 审核人签字：

一、基本情况及主要经历

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性别 |  | 民族 |  | 出生年月 |  | 参加工作时间 | |  |
| 最高学历 |  | 毕业学校 |  | | | 所学专业 |  | 毕业时间 |  | 学位 |  |
| 现专业技术职务 |  | 职务取得时间 | |  | | 同级专业技术职务及取得时间 | |  | 翻译专业工作年限 | |  |
| 年度考核结果 |  | | | | | 公示情况 | |  | | | |
| 专业技术工作起止时间 | | 工 作 单 位 | | | | 从事何种专业技术工作 | | 取得何种专业技术职称 | | 取得职称时间 | |
| 年 月— 年 月 | |  | | | |  | |  | |  | |
| 年 月— 年 月 | |  | | | |  | |  | |  | |
| 年 月— 年 月 | |  | | | |  | |  | |  | |
| 年 月— 年 月 | |  | | | |  | |  | |  | |
| 年 月— 年 月 | |  | | | |  | |  | |  | |

注：1．表由单位人事部门填写打印，破格评审的推荐人员请在“拟评职称”栏后的括号内注明。

2．审核人（人事部门负责人）请在首行签字并在表首加盖公章。

3．“同级专业技术职务及取得时间”是指由其它专业技术职务转评为翻译专业技术职务人员，原专业技术职务取得时间。

二、任现职以来的工作业绩

1．从事重点工作情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 本人承担重点工作题目 | 本人负责项目 | 级 别 | | | 项目进行时间 | 出版单位及时间 | | 完成情况及效果 |
| 国家级 | 省部级 | 局级 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 2．获奖情况（填国家级一、二、三等奖，省部级一、二等奖） | | | | | | | | | |
| 序号 | 获奖题目 | 奖项名称 | 获奖级别及等级 | | 颁奖单位 | | 获奖时间 | 本人承担内容 | |
|  |  |  |  | |  | |  |  | |
|  |  |  |  | |  | |  |  | |
|  |  |  |  | |  | |  |  | |
|  |  |  |  | |  | |  |  | |
|  |  |  |  | |  | |  |  | |
|  |  |  |  | |  | |  |  | |

三、完成工作任务情况（近5年）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度 | 项目 | 序号 | 名称 | 万字 | 序号 | 名称 | 万字 |
| 年 | 翻译 | 1 |  |  | 2 |  |  |
| 3 |  |  | 4 |  |  |
| 合计 |  | | | | |
| 初审 | 1 |  |  | 2 |  |  |
| 3 |  |  | 4 |  |  |
| 合计 |  | | | | |
| 复审 | 1 |  |  | 2 |  |  |
| 3 |  |  | 4 |  |  |
| 合计 |  | | | | |
| 定稿 | 1 |  |  | 2 |  |  |
| 3 |  |  | 4 |  |  |
| 合计 |  | | | | |
| 责任  翻译 | 1 |  |  | 2 |  |  |
| 3 |  |  | 4 |  |  |
| 合计 |  | | | | |

注：本款内容按年度填写（2014、2015、2016、2017、2018年各填写一页），无工作内容的项目可删除，工作内容多的可增加行数。

四、任现职以来发表的论文、著作

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 论文、著作、译著（文）题目 | 出版、发表在何处 | 作品字数（万） | 发表时间 | 独（合）著 | 本人在合著中所承担部分及字数（万） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：1．凡是合著的论文、著作或译著必须写明被推荐人在合著中所承担部分（章节或起止页数），并在申报材料中附上出版单位开具的证明函。

2．论文必须是发表在公开发行专业期刊或行业报纸上，内部刊物上刊登的无效。

五、单位推荐意见（1000字左右）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 负责人签字： 单位（盖章）：  年 月 日 | | | | | | |
| 单 位 推 荐 形 式 | 参加推荐人数 | 同意票 | 反对票 | 弃权票 | 召开会议时间 | 备 注 |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：1．单位推荐形式请按要求填写。

2．本页必须加盖单位公章。

附件5

**论文著作专家鉴定意见表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人姓名 | |  | | 性别 |  | 民族 |  |
| 现　职　称 | |  | | | 本次申报职称 | |  |
| 论文、著作  题目 | |  | | | | | |
| 专家鉴定意见 |  | | | | | | |
| 专家签字 | | 年 月 日 | | | | |
| 单位及职务（职称） | |  | | | | |
| 联系方式 | |  | | | | |

附件6

**破格申报人员单位答辩报告**

单位（盖章）： 答辩日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | | | | 性 别 | |  | | 民 族 | |  | | | 出生年月 |  | | | 参加工作时间 | |  | | | 政治  面貌 | |  | |
| 最后学历 | | | | | 毕业院校 | | | 现从事专业技术工作岗位 | | | | | | 现任专业技术职务 | | | | 申报专业技术职务 | | | | | 破格项目 | | | | |
|  | | | | |  | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | | □学历 □任职年限 | | | | |
| 答辩委员会评价意见 | 答辩人工作业绩 | | | | | | | | | | 答辩人学术水平 | | | | | | | | | 答辩人业务能力 | | | | | | | |
| 优秀 | | | 良好 | | | 一般 | | 较差 | | 优秀 | | 良好 | | 一般 | | 较差 | | | 优秀 | | 良好 | | | 一般 | | 较差 |
|  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  |
| 答 辩 结 论 | | 根据 　　　　　　　　　　　　　　　答辩委员会 　　位成员的讨论和投票结果，同意该同志  破格申报　　　　　　 　 。  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　 月 　 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

注：本表由单位人事部门填写。

附件7

**资格材料（A袋）目录**

姓名：

单位：

申报职称（文种）：

1．公示证明

2．2018年度考核登记表

3．身份证

4．学历、学位证书

5．专业技术职务资格证书、聘任证书

6．继续教育证书（评审参考）

（1）×××培训合格证

（2）×××培训合格证

　　……

7．获奖证书

（1）×××奖证书

（2）×××奖证书

　　……

8．破格人员破格申请

**业绩材料（B袋）目录**

姓名：

单位：

申报职称（文种）：

1.推荐材料简表

2.作品

（1）译著：×××（独或合）（×××出版社 ×年×月出版）

（2）论文1：××××××（独）（发表于×××报或刊，×年×月×日×期）

（3）论文2：××××××（独）（发表于×××报或刊，×年×月×日×期）

……